



RECONOCIMIENTO AL LIDERAZGO Y  
A LA EXCELENCIA ACADÉMICA  
GUÍA 2017



## INTRODUCCIÓN

La Fundación Comunitaria de Puerto Rico (FCPR) comenzó operaciones en el año 1985 como una organización filantrópica. La misión de la FCPR es *desarrollar las capacidades de las comunidades en Puerto Rico para que logren su transformación social y económica, estimulando la inversión filantrópica y maximizando el impacto y rendimiento de cada contribución*. Somos un fondo común filantrópico que recibe el apoyo de corporaciones, fundaciones locales y de Estados Unidos, de familias e individuos. Estas contribuciones filantrópicas se consolidan y se invierten de forma que el ingreso que generan se utilice para otorgar donativos que apoyen programas y proyectos innovadores de la comunidad.

Entre dichos programas, se encuentra el **Programa de Becas**. Este cuenta con fondos que atienden diferentes áreas académicas para el apoyo económico a estudiantes en su desarrollo educativo. La meta del programa es proveer incentivos a los jóvenes de Puerto Rico para que culminen con éxito su carrera y puedan aportar de manera concreta y significativa al desarrollo de sus comunidades.

Uno de los fondos vigentes que presentamos a su consideración es el **Reconocimiento al Liderazgo y a la Excelencia Académica**. Según el deseo del donante, a través del fondo se otorgan reconocimientos a estudiantes destacados académicamente y a individuos que demuestren un liderazgo y servicio comunitario sobresaliente, que sean hijos o nietos de empleados activos de la compañía Protego Footwear, Inc. de Hatillo.

Para hacer posible el interés de nuestro donante, la FCPR solicitó la colaboración de Protego Footwear, Inc. en la disseminación de la información y se estableció un proceso de convocatoria a través de nuestra página de Internet. Los interesados reciben la guía comunicándose con las oficinas de la FCPR, visitando la página [www.fcpr.org](http://www.fcpr.org) o a través de Protego Footwear, Inc. en Hatillo. A continuación, se presentan los objetivos del fondo, los criterios de elegibilidad y se describe el proceso de solicitud y evaluación. También se incluye la **Hoja de Solicitud** que deberá completar y enviar con los demás documentos solicitados.



## OBJETIVOS

- Otorgar reconocimientos a aquellos individuos que demuestren aprovechamiento académico de excelencia.
- Otorgar reconocimientos a individuos por el liderazgo o servicio comunitario (voluntariado) en clubes estudiantiles, organizaciones de base comunitaria, deportes, arte o iglesias, entre otras.
- Reconocer a los hijos o nietos de empleados de la compañía Protego Footwear, Inc. de Hatillo.

## MODALIDAD

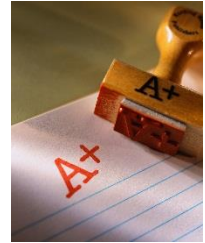
### BECA ANUAL

- Es una beca de reconocimiento que se enfoca en los logros pasados del estudiante y su proyección, su participación comunitaria, y cualquier otra información biográfica relacionada con sus experiencias vividas o académicas que sea relevante.
- Se otorgan dos tipos de reconocimientos uno enfocado en el aspecto académico y otro en el liderazgo en sus diversas expresiones. Se otorgarán reconocimientos en los diversos niveles, entendiéndose escuela elemental, intermedia y superior; además de los niveles universitarios, tales como cursos técnicos, grados asociados, bachilleratos, maestrías o doctorados. Estos reconocimientos se otorgarán en base a los requisitos y méritos establecidos, lo que implica que no hay un compromiso de renovación anual.

- El número de reconocimientos que se otorgue cada año estará sujeto a la disponibilidad de fondos.
- **Cantidad máxima por reconocimiento por año, por individuo fluctúa entre los \$250 a \$1,000.**

### CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

- Ser hijos o nietos de empleados de la compañía Protego Footwear, Inc. en Hatillo.
- **Reconocimiento a la Excelencia Académica**
  - Demostrar desempeño académico sobresaliente. Esto se define como un promedio general de 3.0 o más (en una escala de 4.00).
- **Reconocimiento de liderazgo estudiantil o comunitario**
  - Evidenciar liderazgo estudiantil o servicio comunitario sobresaliente. Esto se define como participación activa y consistente en actividades relacionadas al desarrollo de su liderazgo.
- Entregar todos los documentos, según se describen en este documento. Solicitudes incompletas o que no respondan a los criterios de elegibilidad, serán eliminadas del proceso de evaluación.



### PROCESO PARA SOLICITAR

- Completar la solicitud y entregarla en las facilidades de la Fundación Comunitaria de Puerto Rico o enviarla a través del correo **en o antes del viernes, 24 de febrero 2017**. Si el solicitante es menor de 18 años de edad, debe someter su solicitud con la firma de sus padres o encargados.
- Para participar por el **Reconocimiento a la Excelencia Académica** debe someter junto a su solicitud los siguientes documentos:
  - ✓ Un ensayo (**máximo de 400 palabras, a doble espacio, letra #12, márgenes 1 pulgada**) en el cual explique cada uno de los siguientes puntos (sugerimos se enfoque en el contenido y redacción de su ensayo, porque tiene gran importancia en el proceso de evaluación):
    - Selecciona tres palabras que te describan. Explica.
    - Indique sus planes futuros en relación al desarrollo académico.
    - Describa un reto académico que haya experimentado, y cómo lo superó.
    - Indique la importancia de éste reconocimiento para su desarrollo académico.
  - ✓ Una carta de recomendación de maestros, profesores o líderes de su comunidad. La carta debe hacer referencia al expediente académico del estudiante, planes para el futuro y metas, fortalezas personales, incluyendo motivación, liderazgo y compromiso, servicio comunitario y actividades extracurriculares.
  - ✓ Transcripción de créditos con índice académico general o GPA (copia oficial).
  - ✓ Evidencia de empleo de unos los padres o abuelos como empleado activo en Protego Footwear, Inc. en Hatillo.
  - ✓ Certificado de nacimiento del solicitante (puede ser copia). Si el solicitante es nieto del empleado, deberán someter también una copia del certificado de nacimiento del hijo del empleado para determinar la línea de parentesco. Si fuese un hijo adoptado o de crianza deberán someter algún documento que lo certifique.

**Nota importante: Para candidatos a nivel de escuela elemental, los puntos del ensayo se pueden flexibilizar y pueden enfocar el mismo en temas abiertos como interés educativo e importancia de este reconocimiento.**

- Para participar por el **Reconocimiento por Servicios Comunitario o Liderazgo Estudiantil** debe someter junto a su solicitud los siguientes documentos:
  - ✓ Un ensayo (**máximo de 400 palabras, a doble espacio, letra #12, márgenes 1 pulgada**) en el cual explique cada uno de los siguientes puntos (sugerimos se enfoque en el contenido y redacción de su ensayo, porque tiene gran importancia en el proceso de evaluación):
    - Selecciona tres palabras que te describan. Explica.

- Describa cómo ha contribuido a su comunidad (por medio de la escuela, la familia, la iglesia, trabajo voluntario, u otro), actividades extracurriculares en las que ha participado, y que ha aprendido de la experiencia.
- Indique la importancia de éste reconocimiento para el desarrollo de su voluntariado.
- ✓ Una carta de recomendación de maestros, profesores o líderes de su comunidad. La carta debe hacer referencia al expediente académico del estudiante, planes para el futuro y metas, fortalezas personales, incluyendo motivación, liderazgo y compromiso, servicio comunitario y actividades extracurriculares.
- ✓ Evidencia de liderazgo comunitario o estudiantil. Se aceptará evidencia de participación en organizaciones como las siguientes: comunitarias sin fines de lucro, estudiantiles, deportes, artes, musicales, universitarios, cívicas y religiosas, entre otras de naturaleza parecida. Puede redactar un párrafo que detalle sus experiencias de liderazgo. Las evidencias pueden ser certificados de participación, cartas de reconocimiento, programas de participación en eventos, fotos, entre otros. Toda certificación que se presente mediante carta, deberá aparecer en papel oficial de la empresa o entidad que expide la misma **(La FCPR no se hará responsable por la devolución de los documentos sometidos en esta solicitud, por lo que le solicitamos no someta originales de las evidencias de liderazgo)**.
- ✓ Evidencia de empleo de unos los padres o abuelos como empleado activo de Protego Footwear, Inc. en Hatillo.
- ✓ Certificado de nacimiento del solicitante (puede ser copia). Si el solicitante es nieto del empleado, deberán someter también una copia del certificado de nacimiento del hijo del empleado para determinar la línea de parentesco. Si fuese un hijo adoptado o de crianza deberán someter algún documento que lo certifique.

## PROCESO DE EVALUACIÓN

La Fundación Comunitaria de Puerto Rico (FCPR) realizará el siguiente proceso de evaluación:

1. **Escrutinio inicial y evaluación preliminar.** Consiste en la revisión de la solicitud para determinar si el candidato cumplió con la entrega de los documentos requeridos e incluye el análisis del expediente académico. En esta etapa se identifican los candidatos que serán recomendados al comité de evaluación. Esta fase la lleva a cabo el personal de la unidad de Servicios al Donante de la FCPR.
2. **Evaluación final.** Un comité de evaluación examina el ensayo, las cartas de recomendación, notas y la solicitud de los candidatos elegibles. El comité de evaluación se reserva el derecho de entrevistar a los solicitantes como parte del proceso de evaluación. De ser necesaria una entrevista, la FCPR, por vía telefónica, notificará a los solicitantes la fecha, hora y lugar de las entrevistas. El comité podría estar compuesto de representantes del donante, representantes de la academia, representantes de la comunidad y representantes de la FCPR.
3. **Informe de concesión.** La FCPR emitirá una carta de concesión o denegación a los candidatos a partir de la aprobación de la Junta de Directores de la FCPR.
4. **Ceremonia de entrega.** El becario participará en un evento para la firma de una carta de aceptación de la beca o reconocimiento. En caso de que el becario sea menor de edad, el contrato deberá ser firmado por su padre, madre o encargado. El becario seleccionado recibirá el desembolso de su reconocimiento tan pronto se culmine el proceso de firma de la carta de aceptación. En la ceremonia podrán estar presentes los integrantes del comité de evaluación, familiares del becario y personal de la FCPR.

## COMPROMISOS DEL BECARIO

- Disponibilidad para participar en los eventos que genere el fondo de becas, en especial la ceremonia de entrega de beca.
- Cumplir con todas las responsabilidades como becario, según establecidas por su acuerdo.

## HOJA DE COTEJO DE LOS DOCUMENTOS QUE DEBEN ACOMPAÑAR SU SOLICITUD

Los **candidatos** deben someter cinco (5) copias de la hoja de solicitud y de los documentos suplementarios. **Solicitudes incompletas no serán evaluadas.** Favor de organizar su solicitud en el orden indicado en esta lista de cotejo, grapar su solicitud completa y cada copia individualmente. Favor de no encuadernar los materiales de la solicitud, no utilizar micas, portafolios, ni carpetas. A continuación, encontrará una lista de cotejo que le permitirá verificar que su solicitud está completa antes de entregarla:

### Solicitud Reconocimiento Académico

- Hoja de solicitud
- Ensayo
- Transcripción de créditos con índice académico general (copia oficial)
- Una carta de recomendación de profesores o líderes comunitarios
- Evidencia de verificación de empleo de uno de los padres como empleado activo empleo en Protego Footwear, Inc. de Hatillo
- Certificado de nacimiento

### Solicitud de Reconocimiento Liderazgo

- Hoja de solicitud
- Ensayo
- Evidencia de liderazgo comunitario o estudiantil
- Una carta de recomendación de profesores o líderes comunitarios
- Evidencia de verificación de empleo de uno de los padres como empleado activo empleo en Protego Footwear, Inc. de Hatillo
- Certificado de nacimiento

#### SI ENVÍA SUS DOCUMENTOS POR CORREO, UTILICE LA SIGUIENTE DIRECCIÓN:

Sra. Jocelyn G. Capeles Pérez  
Oficial Senior de Servicios al Donante  
**Reconocimiento al Liderazgo y a la Excelencia Académica c/o Fundación Comunitaria de PR**  
PO Box 70362  
San Juan, PR 00936-8362

#### SI DESEA ENTREGAR LOS DOCUMENTOS PERSONALMENTE EN LA OFICINA:

Sra. Jocelyn G. Capeles  
Fundación Comunitaria de Puerto Rico  
1719 Ave. Ponce de León, Esq. Calle Riera  
Santurce, PR 00909  
(al lado del Santurce Medical Mall, cerca de la Universidad del Sagrado Corazón)

PARA MÁS INFORMACIÓN PUEDE COMUNICARSE CON LA SRA. JOCELYN G. CAPELES PÉREZ,  
OFICIAL SENIOR DE SERVICIOS AL DONANTE LLAMANDO AL 787-721-1147 O 787-721-1037 O  
PUEDE ESCRIBIR A LA DIRECCIÓN ELECTRÓNICA [jgcapeles@fcpr.org](mailto:jgcapeles@fcpr.org)

### FECHA LÍMITE:

**VIERNES, 24 DE FEBRERO DE 2017**

**TIPO DE SOLICITUD**

RECONOCIMIENTO A LA EXCELENCIA ACADÉMICA  RECONOCIMIENTO AL LIDERAZGO

NOMBRE DEL EMPLEADO DE PROTEGO RELACIÓN CON EL  
FOOTWEAR DE HATILLO \_\_\_\_\_ SOLICITANTE \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE**

NOMBRE

APELLIDO PATERNO	APELLIDO MATERNO	NOMBRE	INICIAL
_____	_____	_____	_____

DIRECCIÓN POSTAL

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ZIP CODE \_\_\_\_\_

NÚMERO DE SEGURO SOCIAL \_\_\_\_\_

FECHA DE NACIMIENTO (DÍA /MES/AÑO) \_\_\_\_\_

F  M  
GÉNERO

DIRECCIÓN FÍSICA

\_\_\_\_\_

TELÉFONO ( ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

CELULAR ( ) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_

ESTATUS CIVIL  SOLTERO  CASADO  DIVORCIADO  CONVIVE

**INFORMACIÓN ACADÉMICA GENERAL**

ÍNDICE ACADÉMICO ACUMULADO \_\_\_\_\_

NIVEL ACADÉMICO ACTUAL (SI APLICA)

ESC. ELEMENTAL  ESC. INTERMEDIA  ESC. SUPERIOR  UNIVERSITARIO (INDIQUE GRADO Y AÑO)

GRADO ASOCIADO  BACHILLERATO  MAESTRÍA  DOCTORADO  OTRO \_\_\_\_\_

AÑO DE ESTUDIO:  1RO  2DO  3RO  4TO  5TO

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN ACADÉMICA A LA QUE ASISTE: \_\_\_\_\_

RECINTO (SI APLICA) O PUEBLO: \_\_\_\_\_

FACULTAD (SI APLICA): \_\_\_\_\_ CONCENTRACIÓN: \_\_\_\_\_

FECHA DE GRADUACIÓN DE ACUERDO AL GRADO QUE CURSA (ESTIMADA): \_\_\_\_\_

**INFORMACIÓN SOBRE LIDERAZGO O VOLUNTARIADO**

MENCIONA LAS ORGANIZACIONES EN DONDE BRINDAS TIEMPO O ESFUERZOS (SI APLICA):

NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O ESCENARIO	RESPONSABILIDADES	TIEMPO DEDICADO (APROX.)
• _____	_____	_____
• _____	_____	_____
• _____	_____	_____
• _____	_____	_____

## INFORMACIÓN FAMILIAR

NOMBRE DEL PADRE \_\_\_\_\_ NOMBRE DE LA MADRE \_\_\_\_\_

Ocupación \_\_\_\_\_ Ocupación \_\_\_\_\_

ESTATUS CIVIL DE SUS PADRES  CASADOS  CONVIVEN  DIVORCIADOS \_\_\_\_\_  
FECHA \_\_\_\_\_

INDIQUE SI ALGUNO O AMBOS DE SUS PADRES HA FALLECIDO Y LA FECHA DEL DECESO

PADRE FECHA \_\_\_\_\_  MADRE FECHA \_\_\_\_\_  NINGUNO

NÚMERO DE PERSONAS DE LA FAMILIA QUE VIVEN EN LA CASA \_\_\_\_\_ ¿CUÁNTOS MIEMBROS DE LA FAMILIA SON ESTUDIANTES? \_\_\_\_\_

INDIQUE LOS DEPENDIENTES QUE VIVEN EN EL HOGAR, ESCUELA A LA QUE ASISTEN U OCUPACIÓN SI ESTÁN TRABAJANDO. INCLUYA AL SOLICITANTE DE LA BECA (SI APLICA). LA INFORMACIÓN DEBE SER DEL AÑO ESCOLAR EN CURSO.

NOMBRE	EDAD	ESCUELA , COLEGIO O TRABAJO
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

ESTATUS CIVIL DEL SOLICITANTE  SOLTERO  CASADO  JEFE DE FAMILIA  DIVORCIADO  CONVIVE

NOMBRE DEL CÓNYUGE O PAREJA (SI APLICA) \_\_\_\_\_ Ocupación \_\_\_\_\_

TELÉFONO \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRÓNICO \_\_\_\_\_

¿TIENE HIJOS O DEPENDIENTES?  Sí  No Si contesta SÍ, INDIQUE CUÁNTOS \_\_\_\_\_

¿CÓMO SE ENTERÓ DE ESTA CONVOCATORIA? (SELECCIONE LAS QUE APLIQUEN)

- FCPR.ORG  CORREO ELECTRÓNICO  FACEBOOK  TWITTER  LINKEDÍN  OTRA RED SOCIAL  
 ANUNCIO EN PRENSA ESCRITA  ANUNCIO EN PORTAL DEL DONANTE  ANUNCIO EN RADIO O TELEVISIÓN  
 POR REFERENCIA DE AMIGO/ PROFESOR  OTRO: \_\_\_\_\_

## CERTIFICACIÓN Y RELEVO DE INFORMACIÓN

- Certificamos que toda la información sometida en esta solicitud es verdadera y completa de acuerdo con nuestro mejor juicio. Aceptamos que cualquier información falsa o incompleta será motivo suficiente para que se deniegue esta solicitud o se anule cualquier otorgamiento.
- Certificamos el cumplimiento con todos los requisitos de elegibilidad, según se especifican en esta solicitud y las instrucciones que le acompañan.
- Entendemos que el estudiante sólo puede recibir una beca de los programas de becas administrados por la FCPR por año. Entendemos que los materiales sometidos en esta solicitud serán propiedad de la FCPR y no me serán devueltos.
- Autorizamos a la FCPR, al donante o a Protego Footwear, Inc. a compartir o publicar mi promedio académico, foto y esta solicitud para propósito de evaluación, reclutamiento, relaciones públicas y cualquier otra actividad relacionada.
- Entendemos que es necesario notificar a la FCPR cualquier cambio en el estatus de matrícula. También entendemos que el cambiar el estatus de estudiante a tiempo completo puede resultar en la cancelación de la beca.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DE SOLICITANTE

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL PADRE, MADRE O ENCARGADO

\_\_\_\_\_  
FECHA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE DEL PADRE, MADRE O ENCARGADO

**NO ESCRIBA EN ESTE ESPACIO. PARA USO ADMINISTRATIVO**

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN \_\_\_\_\_

NÚMERO DE DONATIVO \_\_\_\_\_